TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

# Tilmelding til LetLøn

Denne vejledning skal følges nøje.

Hver virksomhed skal oprettes i LetLøn via https://www.tastselv.skat.dk/erhvervlogin/pinlogin.do

Angiv SE-nummer og TastSelv kode

Klik på "Ændre tilmeldingsoplysninger"

Marker ud for "Indberetning til/forespørgsel på eIndkomst/LetLøn" og klik på godkend.

Udskriv kvitteringen for ændring af tilmeldingsoplysninger og klik på "Tast-selv menu".

Klik på "Indberette/forespørge på eIndkomst/LetLøn"

Klik på "Kommunikationsindstillinger og LetLøn tilmelding"

Klik på " LetLøn-tilmelding"

Udfyld skærmbilledet således: Marker "**Ingen tilmelding til beregningsordningen**" Startdato efterlades blank

C https://www.tastselv.skat.dk/ - SKAT, eIndkomst, Altaleoplysninger - Microsolt Internet Explorer provided by Transsolt	
SE-nr. 25610830 TRADESOFT ApS	SKAT
Afslut   <u>Hj</u> ælp   TastSelv-Menu   <u>P</u> rint   Modulfors <u>i</u> de   <u>T</u> ilbage	
Omfang af tilmeldingen	
Du skal på de næste sider vælge hvilken eller hvilke af ordningerne i LetLøn, du vil tilmeldes	Omfang af tilmeldingen
Beregningsordningen C Tilmelding til beregningsordningen for alle medarbejdere C Tilmelding til beregningsordningen for en gruppe medarbejdere	Du skal angive, hvilke af LetLøns ordninger virksomheden ønsker at tilmelde sig, ved markering ud for det ønskede.
Ingen tilmelding til beregningsordningen Startdato for tilmelding til beregningsordningen (AAAAMMDD)	Beregningsordningen foregår indberetningerne <i>ved brug af</i> skærmbilleder på Internettet
	Indberetningsordningen föregår ved brug af et lønsystem, der kan sende løndata til LetLøn via filoverførsel (næste billede)
Brugernavn:SE:25610830, Billed-Id:140, Status:OK	🗸 Trusted sites 🛛 🔍 100% 👻 🎢

Klik på "Fortsæt" (nederst på skærmbilledet)

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

- 1. Marker "Tilmelding til indberetningsordningen for alle medarbejdere"
- 2. Startdato angives som "20080101"

🧭 https://www.tastselv.skat.dk/ - SKAT, eIndkomst, Aftaleoplysninger - Microsoft Internet Explorer provided by Transsoft 🗌	
SE-nr. 25610830 TRADESOFT ApS	SKAT
Afslut   <u>Hj</u> ælp   TastSelv-Menu   <u>P</u> rint Modulfors <u>i</u> de  <u>T</u> ilbage	
Omfang af tilmeldingen	
Du valgte <i>"ingen tilmelding til beregningsordningen"</i> på foregående side	Marker for om virksomheden er filindberetter.
Indberetningsordningen	
<ul> <li>Tilmelding til indberetningsordningen for alle medarbejdere</li> </ul>	Der kan markeres for, om virkomheden indheretter på fil for:
C Tilmelding til indberetningsordningen for en gruppe medarbejdere	makeretter parmier.
O Ingen tilmelding til indberetningsordningen	<ul> <li>alle medarbejder, eller</li> <li>kun for en del af medarbejderne, eller</li> </ul>
Startdato for tilmelding til indberetningsordningen (AAAAMMDD) 20080101	<ul> <li>ingen af medarbeijderne, dette kan være hvis virksomheden bruger beregningsordningen eller kun abonnementsordningen</li> </ul>
Brugernavn:5E:25610830, Billed-Id:141, Status:OK	🚽 🚽 Trusted sites 🔍 🔍 100% 👻 🎢

Klik på "Fortsæt" (nederst på skærmbilledet)

Udfyld skærmbilledet således:

- 1. Marker "Tilmelding til indberetningsordningn for restancetrækkort for alle medarbejdere"
- 2. Startdato angives som "20080101"

/ https://www.tastselv.skat.dk/ - SKAT, eIndkomst, Aftaleoplysninger - Microsoft Internet Explorer provided by Transsoft	
SE-nr. 25610830 TRADESOFT ApS	SKAT
Afslut   <u>H</u> jælp   TastSelv-Menu   <u>P</u> rint Modulfors <u>i</u> de  <u>T</u> ilbage	
Omfang af tilmeldingen	
Du har tidligere valgt "ingen tilmelding til beregningsordningen"	
Abonnementsordningen	
O Tilmelding til abonnementsordningen for restancetrækkort for alle medarbejdere	
O Tilmelding til abonnementsordningen for restancetrækkort for en gruppe medarbejdere	
O Ingen tilmelding til abonnementsordningen for restancetrækkort	
Startdato for tilmelding til abonnementsordningen (AAAAMMDD) 20080101	
	Tilbage Fortsæt
Brugernavn:SE:25610830, Billed-Id:142, Status:OK	Trusted sites
rugernavn:5E:25610830, Billed-Id:142, Status:OK	Trusted sites

Klik på "Fortsæt" (nederst på skærmbilledet)

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

- 1. Marker ATP ordningen med "OverførselsService"
- 2. Marker Feriekonto med "OverførselsService"
- 3. Marker SKAT med "OverførselsService"
- 4. Marker SKAT lønindeholdelse med "OverførselsService"
- 5. Marker Pensionsselskab med "Ja"
- 6. Marker Dansk Arbejdsgiverforening med "Ja"
- 7. Marker Opkrævning med "Betales hver for sig"
- 8. Marker Kontoudtog med "Ønskes månedligt"

#### Bemærk!

Feriekonto kan eventuelt markeres med "Ej opkrævning"

Dette gøres hvis virksomheden selv må og selv ønsker at administrere feriepenge.

TastSelv-Menu	<u>P</u> rint   Modulfors <u>i</u> de   <u>T</u> ilbage			SKAT
se	_			
Videresendelse	Betalingsmetode			Videresendelse
JA JA	Ingen betaling Betaling via ToldSkat			Her vises de automatiske modtagere af data som indberettes igennem LetLøn.
JA	OverførselsService			Ud for dem står der "JA". Desuden er der to modtagere, der kan vælges til
JA	OverførselsService			
JA	OverførselsService			Disse modtagere vælges, ved at markere "JA", ud for den enkelte.
JA	OverførselsService			Pensionsselskab
JA 🖸 NEJ O	OverførselsService			Markeres "JA" ud for Pensionsselskab, skal du sikre dig at pensionsselskabet
ing ja 💿 Nej O	Ingen betaling			er tilmeldt/påtænker at blive tilmeldt
				markeret for betalingsmetode
Betales hver for	sig 🔽			billede, da Fællesindbetalingskort ikke
Ønskes måned	gt 🔽			kan anvendes in denne modiager.
				Dansk Arbejdsgiverforening Virksomheder, der er medlem af Dansk Arbejdsgiverforening, kan få Iønstatistikker videresendt hertil ved at
	FastSelv-Menu   SC Videresendelse JA JA JA JA JA JA G MEJ ○ NEJ ○ IBetales hver for [Ønskes måned]	FastSelv-Menu       Print   Modulforside   Tilbage         SC         Videresendelse       Betalingsmetode         JA       Ingen betaling         JA       Betaling via ToldSkat         JA       OverførselsService         JA       NEJ       Ingen betaling         Betales hver for sig       Image         Ørskes månedligt       Image	FastSelv-Menu       Print   Modulforsijde   Tilbage         SC         Videresendelse       Betalingsmetode         JA       Ingen betaling         JA       Betaling via ToldSkat         JA       OverførselsService         JA       NEJ ©       Ingen betaling         Betales hver for sig       Ingen betaling         Ørskes månedligt       Ingen betaling	FastSelv-Menu       Print   Modulforside   Tilbage         SC         Videresendelse       Betalingsmetode         JA       Ingen betaling         JA       Betaling via ToldSkat         JA       OverførselsService         JA       OverførselsService       Implementer         JA       OverførselsService<

Klik på "Fortsæt" (nederst på skærmbilledet)

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

1. Under Generelt angives Reg. nr. og kontonr. for firmaets bankkonto.

//www.tastsel	lv.skat.dk/ - SKAT, eIndkoms	st, Aftaleoplysninger - Microsoft Internet Exp	plorer provided by Trans	soft		
SE-nr. 25610830 TRADESOFT ApS					564	
Afslut   <u>H</u> jælp	TastSelv-Menu   <u>P</u> ri	nt   Modulfors <u>i</u> de   <u>T</u> ilbage				
Kontonumre	8	-				
Hvis LetLøn skal træk	ke alle beløb fra samme konti	o, skal kun Generelt Regnr. og Kontonr. udfyld	les.		Kontonumre	
Generelt	Reg. nr. 9999	Kontonr. 8999999999			Her indtastes det registrerin, og kontonummer som virkso ønsker LetLøn skal trække d beløb fra.	gnummer omheden le skyldige
Telefolist	Reg. nr.	Kontonr.			Generelt kontonummer	
ATP FerieKonto					Skal der trækkes på den sar til alle myndighederne indtas registrerings- og kontonumn felterne ud for "Generelt".	nme konto, stes neret kun i
Pensionsselskab					Forskellige kontonumre	
Tilmelding	sblanket til PE	3S kan hentes <sub>her</sub>			Ønsker virksomheden at der trækkes fra forskellige konti, ToldSkat, ATP, FerieKonto m registrerings- og kontonumn indtastes ud for hver myndig	rskal tilhhv. ufl.skal ner hed.
					OBS! Tilmeldingsblanket til F (overførselsaftale) kan hente på ordet "her" i linien neders Det er viαtigt at aftalen er nå	PBS ⊧s, ved tryk t på siden. plads inden
Brugernavn:SE:25610830,	Billed-Id:161, Status:OK				Trusted sites	€ 100% -

Hvis virksomheden ikke er tilmeldt til PBS klikkes på Tilmeldingsblanket til PBS han hentes "**her**". Tilmeldingsblanketten udfyldes og sendes til firmaets pengeinstitut, som har firmaets bankkonto.

Klik på "Fortsæt" (nederst på skærmbilledet)

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

- 2. Marker Indslusning ATP med "Nej"
- 3. Marker Indslusning Feriekonto med "Nej"

Attps://www.tastselv.skat.dk/ - SKAT, eIndkomst, Aftaleoplysninger - Microsoft Internet	Explorer provided by Transsoft
SE-nr. 25610830 TRADESOFT ApS	SKAT
Afslut   <u>Hj</u> ælp   TastSelv-Menu   <u>P</u> rint Modulfors <u>i</u> de  <u>T</u> ilbage	
Opstart	
	Ændring af valg af indslusning
Indslusning, Feriekonto JA O NEJ O	Der er mulighed for at ændre indslusningsvalget, indtil første filindberetning er foretaget.
	Skal oplysningerne før tilmelding til LetLøn, håndteres af LetLøn?
	Hvis du vælger "Ja" i indslusning, skal du indsende en fil med de oplysninger som vedrører perioden før tilmelding til LetLøn. Filen indsendes når der er forbindelse til LetLøn efter tilmeldingen.
	Indslusning, ATP
	Vælger du "Ja", skal du sende lønoplysningerne fra indeværende kvartals start til startdato i LetLøn. LetLøn vil herefter danne og sende opkrævning vedrørende ATP, for hele kvartalet. Virksomheden skal ikke foretage nogen indberetning/betaling, til ATP for kvartalet.
Prunarmavn:SF-95610830 Billad-Td-167 Status-0K	Vælger du "Nej", skal virksomheden selv

Klik på "Fortsæt" (nederst på skærmbilledet)

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

Kontroller at alle de angivne oplysninger er korrekte.

Tast Ctrl + P for at udskrive en kopi af skærmbilledet.

https://www.tastselv.skat.dk/ אופוער ן נוספוא ו הסופרי אופוער ן נוספוא אופון אינאנער אונאנער אונאנער אונאנער אונאנער אונאנער אונאנער אונאנער א	- SKAT, eInd	lkomst, Altaleoplysninger - Microsoft In <u>Finit Frouditorsi</u> de F <u>i</u> nibage	ternet Explorer provided by Transsoft	
ekræft tilmeldir	ng til L	.etL.øn		
			Bek	ræft tilmelding til LetLøn
rksomnedsadresse	25 64 00 2	0	Tilv	enstre ses det virksomheden har
CVR-/SE-fir.	25 61 08 3	U	valg	t i tilmeldingen til LetLøn.
nfang af tilmeldingen				
ingen, fuld, fuld			Ska tilm	, der foretages rettelser, må eldingen ikke bekræftes.
deresendelsesoplysninger			Tad	"Tilbaga" indtil billadat mad da data
Primærmodtager	Videresen	delse Betalingsmetode	der	ønskes rettet kommer frem. Foretag
Danmarks Statistik	Ja	Ingen betaling	ænd	Jringen, og tryk "Fortsæt", indtil
Grønlands Hjemmestyre	Ja	Betaling via ToldSkat	tilm	eldingen er som den skal være.
ATP ordningen	Ja	OverførselsService		
FerieKonto	Ja	OverførselsService	l tyk	"Bekræft tilmelding" for at godkende eldingen
ToldSkat	Ja	OverførselsService		sidnigen.
Lønindeholdelse	Ja	OverførselsService	Hen	efter kommer der et billede med en
Pensionsselskab	Ja	OverførselsService	tilm	eldingskvittering.
Dansk Arbejdsgiverforenin	g Ja	Ingen betaling		
			Har	du netop tilmeldt virksomheden til
Kontoudtog	Ønskes m	ånedligt	LetL	.øns Beregningsordning, kan du
Opkrævning	Betales hv	er for sig	1110	s njælp til at komme godt igang.
			Klik	Her
ntonumre				
	Reg. nr k	Kontonr.	HUS	KAT INDSÆTTE MAILADRESSE I
Generelt	7448 - 120	D4589	KON	MUNIKATIONSINDSTILLINGER OG
			LET	
ostart			IND	STILLINGER
Indslusning, ATP	Nej			
Indslusning, FerieKonto	Nej			
			Tilbage	Afbryd tilmelding Bekræft tilmelding
ernavn:SE:25610830, Billed-Id:170	. Status:OK			Trusted sites

Klik på "Bekræft tilmelding" (nederst på skærmbilledet)

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

## Du er nu færdig med tilmelding til LetLøn og skal nu til at angive supplerende indstillinger.

https://www.tastselv.skat.dk/ - SKAT, eIndkomst, Aftaleoplysninger - Microsoft Internet Explorer provided by	y Transs	soft			
E-nr. 25810830 RADESOFT ApS				5K/	
ifslut   <u>H</u> jælp   TastSelv-Menu   <u>P</u> rint Modulfors <u>i</u> de					_
vittering for tilmelding til LetLøn					
Din tilmelding til LetLøn er modtaget. I løbet af 2 hverdage, vil du modtage et tilmeldingsbevis.					
					OK
					UK
Print   Modulfors <u>i</u> de					
narnavn/SE/25610830_Billad.Id/171_Status/OK			J Truste	ed sites	🔍 100% 🔹

TransSoft Løn	Dokumentation	Jan
Vejledning	Microsoft C5 4.00	24.09.07

### Klik på "Indberette/forespørge på eIndkomst/LetLøn"

#### Klik på "Kommunikationsindstillinger og LetLøn tilmelding"

#### Klik på "Supplerende Indstillinger"

Udfyld skærmbilledet således:

- 1. Angiv Supplerende email-adresse som skal modtage kvitteringer fra LetLøn.
- 2. Marker Indberetningsmetode med "Via upload på WEB"
- 3. Marker Kvitteringsmetode med "Via email"
- 4. Marker Kvitteringsformat med "Recordformat"
- 5. Marker EDI kommunikationsformat med "Fast recordformat"

Chttps://www.tastselv.skat.dk/ - SKAT,	eIndkomst, Supplerende indstillinger - Microsc	oft Internet Explorer prov	ided by Transsoft		
SE-nr. 25610830 TRADESOFT ApS				S	KAT
Afslut   <u>H</u> jælp   TastSelv-Men	u   <u>N</u> y  <u>P</u> rint Modulfors <u>i</u> de  <u>T</u> ilbage				
Supplerende indstill	linger	-			
Supplerende email adresse Indberetninger	jan@tradesoft.dk				
Indberetningsmetode	Via upload på WEB 💌				
Kvitteringsmetode	Via email <b>▼</b>				
Kvitteringsformat	Recordformat				
Skattekort					
EDI kommunikationsformat	Fast recordformat				
Fritagelse for email notificering ved skattekort					
EDI					
EDI Postkasse					
, <u>Ny   P</u> rint   Modulfors <u>i</u> de   <u>T</u> ilbage				Ok Nulstil	Historik
Brugernavn:SE:25610830, Billed-Id:103, Status:	ок			🗸 Trusted sites	🔍 100% 🔻 //

Klik på "OK" (nederst på skærmbilledet)

Virksomheden er nu opsat og klar til LetLøn.

Hele proceduren gentages for eventuelle yderligere virksomheder med eget lønregnskab.