

Opdateringer i Business Central

Booking

Fravalg af automatisk oprettelse af Planlinje ved booking oprettelse.

Det er muligt at fravælge, at få oprettet en planlinje automatisk ved oprettelse af en booking, hvis det er aktuelt.

Kontakt TransSoft, hvis det er aktuelt for din jeres virksomhed.

Tilpasninger til fordelingslinjer på vogn på bookinger.

Beregning af fordelingslinjer er tilpasset, så de automatisk beregnes ved godkendelse af en booking.

Hvis du justerer på beløbene i fordelingslinjerne, vil der komme en advarsel, hvis fordelingsbeløbet ikke stemmer overens med det faktiske beløb. Samtidig vil du blive informeret om, hvad differencen er.

Vedhæftede filer i arkiveret bookingliste

Det er nu muligt at se de vedhæftede filer på de arkiverede bookinger.

Nye felter på bookingliste og på Arkiveret bookingliste

Der er oprettet nye felter, der kan tilvælges på **Bookinglisten** og/eller på **Arkiveret bookingliste**

Felterne er

- **Antal vedhæftede filer** (viser antallet af filer, der er vedhæftet bookingen).
- **Vognnummer** (viser vognnummeret for den sidste planlinje på bookingen).
- **Charteknummer** (viser charteknummeret for den sidste planlinje på bookingen).

For at se felterne på Bookinglisten/Arkiveret bookingliste skal du;

- Vælg Tandhjul→Tilpas (findes i øverste højre hjørne af skærbilledet)
- Marker +Flet, så vises de tilgængelige felter
- Brug Træk og Slip for at tilføje de felter du ønsker til den bookingliste/arkiveret bookinger
- Tryk Færdig

Chartek

Tilpasning på automatisk oprettelse af faste charteks

Det er muligt at opsætte automatisk oprettelse af charteks til kun at ske på hverdage.

Oprettet Fliser på Chartekliste og Chartek kort

Der er oprettet Fliser på både charteklisten og på de enkelte chartek kort.

- Finansposter
- Vareposter
- Værdiposter
- Debitorposter
- Kreditorposter

Fliser giver hurtig adgang til de posteringer, der ligger på de enkelte charteks.

Vogn/Område

Der er ligeledes oprettet Fliser på både vognlisten og de enkelte vognkort.

- Finansposter
- Vareposter
- Værdiposter
- Debitorposter
- Kreditorposter

Fliser giver hurtig adgang til de posteringer, der ligger på de enkelte charteks.

Ændringer til import af Tankindlæsning til finanskladde

Import af tankindlæsningsfil fra Shell er tilpasset Shell' seneste format, så import kan foretages uden fejlmelding.

Automatisk overførsel af tankindlæsningsfil til finanskladde er tilpasset således, at kun kreditorposten får fakturanummer – og ikke alle andre poster.

Automatisk import af tankindlæsning er en tidsbesparende funktion for de virksomheder, der gerne vil have køb af diesel og anden brændstof bogført og fordelt ud på vogne.

Kontakt TransSoft, hvis I har interesse i at få det opsat i jeres Business Central

Priser

Tilpasning af automatisk Afgiftsberegning på salgs- og købsfakturaer

Automatisk beregning af afgifter (f.eks. olietillæg) på varer er blevet tilpasset, så der kun oprettes en afgiftslinje hvis beløbet på salgs- eller købsfaktura er forskelligt fra nul.

Afgiftsberegning er en automatisk og tidsbesparende funktion for de virksomheder, der skal afkræve afgifter af visse varer; eksempelvis olieafgift og/eller affaldsafgift.

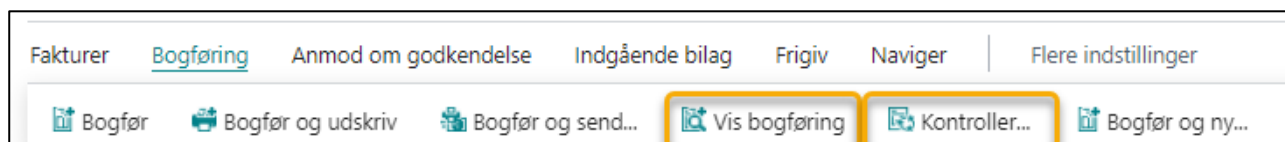
I forbindelse med afgiftsberegning kan priserne specificeres per debitor/kreditor.

Kontakt TransSoft, hvis I vil høre nærmere om automatisk afgiftsberegning.

Beregning af afgift på købsfakturakort eller købsfakturaliste.

Afgiftsmodul er lavet således at der sker automatisk afregning af afgifter, når der bogføres, men nu er det også muligt at se afgiftsberegningen ved **Vis bogføring** og **Kontroller testrapport**.

Det fungerer både på listen over ikke bogførte købsfakturaer og på den enkelte købsfaktura.



Rapporter

Procent fordelt regnskab

Der er oprettet en ny rapport, der viser %-fordeling i forhold til en valgt konto – for eksempel omsætning.

Du kan finde rapporten på forskellige måder;

- Tryk på Alt Q og skriv Procent fordelt regnskab
- Fra rollecentret vælger du Handlinger → Rapporter → Finans → Procent fordelt regnskab
- Fra Kontoplanen vælger du Rapporter → Procent fordelt regnskab

I udsøgningskriterier skal du vælge hvilken konto, procenten skal udregnes ud fra.

Procent fordelt regnskab

Printer (Håndteres af browseren) ▾

Indstillinger

Startdato 01-01-2022 📅

Slutdato 31-12-2022 📅

Forrige startdato 01-01-2021 📅

Forrige slutdato 31-12-2021 📅

Finanskonto 1299 ▾

Vælg hvilken konto, der skal angive 100%

Filter: Finanskonto

× Nummer ▾

× Kontotype Total ▾

× Saldo <>0

× Type Resultatopgørelse ▾

➤ Kontotype: Vis kun Sum konti

➤ Saldo: Vis ikke konti med 0

➤ Type: Vis kun Resultatopgørelse

+ Filter...

Filtrer totaler efter:

× Global dimension 1-kode ▾

× Global dimension 2-kode ▾

+ Filter...

Avanceret >

Send til... Udskriv Vis Annuller

Prislinje totaler

Der er tilføjet en ny rapport, der viser vareforbrug per varenummer for åbne og lukkede bookinger.

Du kan finde rapporten på forskellige måder;

- Tryk på Alt Q og skriv Prislinje totaler
- Fra rollecentret vælger du Handlinger → Rapporter → Booking → Statistikrapporter → Prislinje totaler
- Fra Bookinglisten vælger du (Flere indstillinger) → Rapporter → Statistik → Prislinje totaler
- Fra Arkiveret bookingliste vælger du (Flere indstillinger) → Rapporter → Statistik → Prislinje totaler

I udskriftsindstillingerne har du mange muligheder for at vælge kriterier til rapporten.

Prislinje totaler 🏠 ↗ ✕

Printer (Håndteres af browseren) ▾

Debitornr. ▾

Varenr. ▾

Enhedskode ▾

Prisliste ▾

Filter: Integer

+ Filter...

Filter: Prislinje

+ Filter...

Filter: Prislinje arkiv

+ Filter...

Filter: TS Price Line Totals

+ Filter...

Avanceret >


Diverse

Debitor/Kreditor skabeloner

På Debitor og Kreditor skabeloner er der tilføjet et felt, så der kan indtastes en standard afregningsfrekvens.

For at tilføje feltet til debitor/kreditor skabeloner skal du

- Tast Alt + Q og skriv Debtorskabelon/Kreditorskabelon
- Åben den skabelon der skal tilføjes en afregningsfrekvens
- Vælg afregningsfrekvens under kategorien Fakturering



Tilpasning i varekladder

Varekladden er blevet tilpasset således, at den automatisk henter varens kostpris fra TransSoft' prisma modul, hvis der er tilknyttet en kostpris på varen.

Nyt ikon til at overføre data til Excel

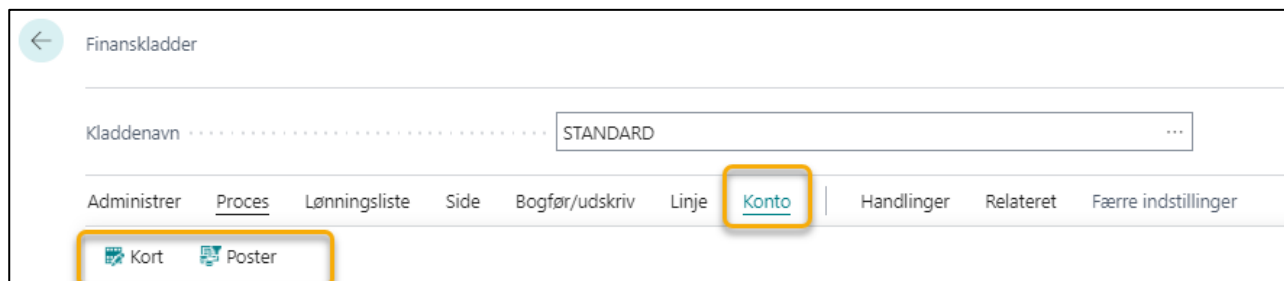
Når du vil overføre data til Excel, så er der oprettet et ikon dertil.

Du finder altid ikonet øverst i højre hjørne og det ser således ud:



Nyttige tips i finanskladder

I alle dine finanskladder finder du et menupunkt - **Konto**, samt 2 undermenuer; **Kort** og **Poster**.



- 1) Kort → Når du har indtastet din kontotype og enten finanskontonummer, debitornummer eller kreditornummer, så kan du vælge **Kort** (eller Shift F7), så ledes du ind på den pågældende records stamkort og kan se hvordan det er sat op – samt du kan redigere i det, hvis det er påkrævet.
- 2) Poster → Vælger du **Poster** (eller Ctrl F7), så får du en oversigt over alle de posteringer, der er lavet på den record.

OBS: I Udbetalingskladden finder du **Kort** under menupunktet Konto og **Poster** under Linje.

OBS: Funktionen med vis Kort og Poster virker ikke på modkonto

Hurtig udligning af debitorindbetalinger

Hvis I har mange debitorindbetalinger, så er det muligt at lave en hurtig udligning og bogføring af disse.

- 1) Vælg Alt Q
- 2) Skriv og vælg **Registrer debitorindbetalinger** Så får du en total liste over udestående slagsfakturaer/kreditnotaer.
- 3) Brug filterfunktionen til at vælge for eksempel forfaldsdato, så kommer kun de betalinger der vedrører den dato/periode du vælger.
- 4) Marker de indbetalinger du vil bogføre i feltet **Betaling foretaget**
- 5) Vælg Bogføring → Bogfør betalinger

Så udlignes de markerede fakturaer og kreditnotaer, og beløbet bogføres på banken og på debitorsamlekonto.